

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Удмуртской  
Республики «Сарапульская общеобразовательная школа №5 для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья»**

**РАССМОТРЕНО**

На педагогическом совете ГКОУ УР  
«СОШ №5 с ОВЗ»  
Протокол №\_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГКОУ УР  
«СОШ №5 с ОВЗ»  
Овечкина О.Г. \_\_\_\_\_  
Приказ №\_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_ 2024г.

**ПРОГРАММА**  
**по укреплению здоровьесбережения обучающихся и**  
**педагогов ГКОУ УР «СОШ №5 с ОВЗ»**  
**«ЗДОРОВЬЕ»**

город Сарапул  
2024г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Проблемы сохранения здоровья обучающихся и педагогов, привитие навыков здорового образа жизни, создание условий, направленных на укрепление физического, психического и духовного здоровья, очень актуальны сегодня.

Здоровье детей - это политика, в которой заложено наше будущее, поэтому перед педагогами, родителями и общественностью стоит задача воспитания здорового поколения.

В качестве основы нашей программы здоровьесбережения лежит забота о сохранении здоровья обучающихся и учителей. Охрана здоровья учителя является важным фактором укрепления здоровья ученика. Учитель обязан ответственно относиться к своему здоровью, быть примером для ученика, вести здоровый образ жизни. Большинство разделов программы остается на все сроки внедрения программы, раздел «План реализации программы» может обновляться каждый учебный год.

Программа по укреплению здоровьесбережения обучающихся и педагогов ГКОУ УР «СОШ №5 с ОВЗ» «Здоровье» ориентирована на сохранение и укрепление здоровья школьников, созданию здоровьесберегающей и здоровье созидающей образовательной среды в школе.

### **Цель программы:**

- Формирование в школе условий для сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательного процесса через - рез - рез. плесиста между

**План  
мероприятий программы по укреплению здоровьесбережения обучающихся и  
педагогов ГКОУ УР «СОШ №5 с ОВЗ» «ЗДОРОВЬЕ»**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>I. Мероприятия по созданию здоровьесберегающей среды в школе</b>			
1	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся	Сентябрь-май	Администрация школы
2	Создание информационного и материально-технического обеспечения здоровьесберегающей деятельности школы (спортивный инвентарь, методическая литература, книги и т.д.)	Сентябрь-май (по запросу)	Директор школы, зам. директора по АХР, библиотекарь
3	Создание здоровьесберегающей инфраструктуры в соответствии с нормами СанПиН (температурный режим, освещенность, режим проветривания, влажная уборка и др.)	В течение года	Директор школы, зам. директора по АХР
4	Наблюдение за состоянием экологического комфорта в классах, разработка критериев эстетического состояния кабинетов, рекреаций (например, учет цвета, элементов декора для создания уюта и комфорта)	В течение года	Директор школы, зам. директора по АХР
5	Поддержание здания в хорошем состоянии (ежегодные косметические ремонты, замена элементов систем водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электрооснащения и др.)	Ежегодно	Зам. директора по АХР
6	Внедрение системы тренингов, направленных на профилактику эмоционального выгорания и профессиональной деформации педагогов	Сентябрь-май	Педагоги-психологи
7	Создание зон отдыха и психологической разгрузки для обучающихся и учителей	2022-2026	Администрация
8	Обеспечение внутренней и антитеррористической безопасности и охрана труда	Постоянно	Ответственные по охране труда и безопасности жизнедеятельности
9	Составление учебного расписания в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.	Сентябрь-май	Зам. директора по УВР
10	Профилактика травматизма обучающихся и сотрудников во время образовательного процесса	В течение учебного года	Ответственные по охране труда и безопасности жизнедеятельности
<b>II. Мероприятия по укреплению здоровья сотрудников школы</b>			
1	Анализ заболеваемости сотрудников в течение	Сентябрь-май	Секретарь школы

	года (структура заболеваемости по листам временной нетрудоспособности)		
2	Выявление потребностей в путевках, в регламентации рабочего дня (индивидуально по запросу), в отдыхе (анкетирование).	Сентябрь-май	Председатель профсоюза школы
3	Проведение периодических медицинских осмотров и профилактических прививок сотрудников	Согласно графику	Ответственный по охране труда
4	Составление плана оздоровления сотрудников	Сентябрь-май	Директор
<b>III. Мероприятия по укреплению здоровья обучающихся школы</b>			
1	Сбор сведений о заболеваемости обучающихся	Ежедневно	Классные руководители
2	Проведение медицинских осмотров, диспансеризации, профилактических прививок	Сентябрь-май	Медицинский работник
3	Проведение малых форм физического воспитания (физкультурные паузы, подвижные перемены, часы здоровья).	Сентябрь-май	Педагоги-организаторы
4	Правильное рассаживание детей с учетом роста и здоровья	Сентябрь-май	Зам. директора по УВР, классные руководители
5	Обеспечение качественным горячим питанием обучающихся 1-9 классов	Ежедневно	Ответственный по охране труда
6	Применение на уроках здоровые создающих технологий	Ежедневно	Учителя-предметники
7	Проведение «Часов здоровья» в школе	Ежегодно	Учителя по физической культуре
8	Организация работы летнего оздоровительного лагеря	Июнь	Начальник ДОЛ
9	Мероприятия по адаптационному периоду детей при поступлении в дополнительный и первый классы в щадящем режиме	Ежегодно	Зам. директора по УВР, классные руководители
10	Организация психолого-медико-педагогической и коррекционно развивающей помощи обучающимся (индивидуальное и групповое сопровождение)	Ежегодно	педагоги – психологи, логопед, дефектологи, учителя, члены ПМПК
<b>IV. Оздоровление (мероприятия первичной и вторичной профилактики заболеваний)</b>			
1	Медико-педагогическая экспертиза: - анализ основных характеристик состояния здоровья детей в школе; - выявление обучающихся специальной медицинской группы; - ведение строгого учета детей по группам здоровья (заполнение медицинских карт, страницу «Здоровье» в электронном журнале.	Ежегодно, сентябрь	Медицинский работник, классные руководители

2	Обеспечение и организация профилактических прививок учащихся	Ежегодно по плану прививок	Медицинский работник
3	Проведение медицинского осмотра обучающихся школы	Ежегодно по плану	Медицинский работник
4	Контроль за качеством питания и питьевым режимом	Ежедневно	Медицинский работник
5	Взаимодействие с детскими учреждениями здравоохранения города	Ежегодно по плану	Медицинский работник
<b>V. Мероприятия с родителями обучающихся школы</b>			
1	Организация информированности родителей о результатах анализа состояния здоровья и профилактической работы в школе по оздоровлению детей	Сентябрь-май	Администрация школы, классные руководители
2	Организация контроля по соблюдению качества организации питания обучающихся школы	Постоянно	Директор школы, зам. директора по АХР
3	Консультации для родителей будущих первоклассников «Как подготовить ребенка к школе»	Ежегодно	Социально-психологическая служба
4	Консультации для родителей детей с отклонениями в поведении, в состоянии здоровья по итогам профилактических осмотров	Ежегодно	Социально-психологическая служба
5	Освящение вопросов здоровьесбережения и профилактики заболевания на общешкольных родительских собраниях	Ежегодно	Медицинский работник
<b>VI. Аналитическая работа</b>			
1	Анализ заболеваемости сотрудников школы с временной утратой трудоспособности (по больничным листам)	Ежегодно	Директор
2	Мониторинг здоровья обучающихся школы	Ежегодно	Зам. директора по УВР, классные руководители
3	Анализ травматизма детей и сотрудников	Ежегодно	Ответственный по охране труда
4	Анализ чрезвычайных ситуаций в школе	Ежегодно	Ответственный по охране труда
5	Анализ по итогам контроля организации питания обучающихся школы	Ежегодно	Директор школы, зам. директора по АХР

### **Ожидаемые результаты реализации Программы**

1. Создание максимально благоприятных условий для формирования здоровьесберегающей среды в школе, которые позволят обеспечить:
  - повышение успешности обучающихся в образовательной деятельности;
  - снижение заболеваемости и функциональной напряженности обучающихся;

- повышение готовности педагогов, к здоровьесозидающей деятельности;
  - усовершенствованную организацию здорового и рационального питания в школе.
2. Сбережение здоровья и формирование культуры здорового образа жизни у всех участников образовательного процесса.
  3. Улучшение физического и эмоционально-психологического состояния всех участников образовательного процесса.

### **Методика оценки эффективности реализации Программы**

Основные результаты реализации программы оцениваются в рамках анализа и мониторинговых процедур, предусматривающих выявление: динамика пропусков по болезни; динамики школьного травматизма; мониторинга здоровья обучающихся; анализ по итогам контроля организации питания обучающихся школы.

### **Критерии эффективности реализации Программы**

- Количество (динамика) чрезвычайных ситуаций в школе;
- Количество пропусков учебных занятий обучающимися по болезни;
- Доля заболеваемости сотрудников школы с временной утратой трудоспособности (по больничным листам) по отношению к общему их количеству, %;
- Количество (динамика) несчастных случаев в школе;
- Анализ по итогам контроля родителей (Приложение 1) и анкетированию обучающихся школы по организации питания в школе (Приложение 2).

**Форма оценочного листа для родительского контроля питания**

Дата проведения проверки: \_\_\_\_\_

Инициативная группа, проводившая проверку: \_\_\_\_\_

№	Вопросы	Да/нет
1	<b>Имеется ли в организации меню?</b>	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
2	<b>Представлено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
3	<b>Представлено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
4.	<b>В меню отсутствуют повторы блюд?</b>	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	<b>В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты</b>	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	<b>Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
7.	<b>Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
8	<b>От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
9	<b>Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?</b>	
	А) нет	
	Б) да	
10	<b>Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
11	<b>Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?</b>	
	А) да	
	Б) нет	

12	<b>Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
13	<b>Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?</b>	
	А) нет	
	Б) да	
14	<b>Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
15	<b>Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?</b>	
	А) нет	
	Б) да	
16	<b>Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?</b>	
	А) нет	
	Б) да	
17	<b>Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?</b>	
	А) нет	
	Б) да	

**Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

*Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.*

**1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе!**

- а) да
- б) нет
- в) затрудняюсь ответить

**2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?**

- а) да
- б) нет
- в) затрудняюсь ответить

**3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?**

- а) да
- б) нет

**3.1 Если нет, то по какой причине?**

- а) не нравится
- б) не успеваете
- в) питаетесь дома

**4. В школе вы получаете:**

- а) горячий завтрак
- б) горячий обед ( с первым блюдом)
- в) 2- разовое горячее питание (завтрак+ обед)

**5. Наедаетесь ли вы в школе?**

- а) да
- б) нет
- в) иногда

**6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?**

- а) да
- б) нет

**7. Нравится питание в школе?**

- а) да
- б) нет
- в) не всегда

**7.1. Если не нравится, то почему?**

- а) не вкусно готовят
- б) однообразное питание
- в) готовят нелюбимую пищу
- г) остывшая еда
- д) маленькие порции

Иное \_\_\_\_\_

**8. Устраивает меню в школьной столовой?**

а) да

б) нет

в) иногда

**9. Считаете ли питание в школьной столовой здоровым и полноценным?**

а) да

б) нет

**10. Ваши предложения по изменению меню:**

---

---

**11. Ваши предложения по улучшению питания в школе:**

---