

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Удмуртской
Республики «Сарапульская общеобразовательная школа №5 для
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

РАСМОТРЕННО:

На общем родительском собрании

№ 1 от 28.08.2020

УТВЕРЖДАЮ: 

Директор ГКОУ УР «СОШ №5 с ОВЗ»

Приказ № 121/1 от 01.09.2020 г.



Положение
о совете родителей обучающихся

2020 г.

Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012г-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения (далее – Учреждение).

1.2. Совет родителей - коллегиальный орган управления, создаваемый с целью учёта мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Совет родителей Учреждения формируется по инициативе родителей.

1.4. Совет родителей Учреждения действует на основании настоящего Положения о совете родителей.

1.5. Решения Совета родителей являются рекомендательными для участников образовательных отношений.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целями деятельности Совета родителей Учреждения является развитие и укрепление взаимодействия между участниками образовательного процесса:

обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками Учреждения по различным вопросам обучения и воспитания, организации труда и отдыха детей.

2.2. Основными задачами Совета родителей Учреждения являются:

2.2.1. Представление интересов родителей в процессе управления Учреждением;

2.2.2. Содействие администрации и органам управления Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;

- в защите законных прав и интересов обучающихся;

- в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, нацеленных на воспитание у обучающихся патриотизма, любви к труду, уважения к старшим;

- в оказании помощи в разрешении споров, возникающих между участниками образовательных отношений;

2.2.3. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом интересов обучающихся;

2.2.4. Организация работы с родителями обучающихся в Учреждении по разъяснению их прав и обязанностей, ответственности за всестороннее воспитание ребенка в семье;

2.2.5. Содействие Учреждению в проведении работы с родителями и обучающимися по выполнению требований устава Учреждения, правил внутреннего распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. Функции Совета родителей Учреждения:

3.1. Изучает и формулирует мнение родителей по вопросам организации образовательного процесса; представляет позицию родителей в органах управления Учреждения;

3.2. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, разрабатывает предложения по организации дополнительного образования обучающихся;

3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, педагогических работников и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся;

- 3.4. Оказывает содействие администрации Учреждения в организации и проведении родительских собраний, общешкольных мероприятий.
- 3.5. Обсуждение локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих права и обязанности обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, выражает согласованное мнение родителей при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся;
- 3.6. Организует сбор предложений родителей, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых родителями, руководством;
- 3.7. Принимает решения по рассматриваемым вопросам; информирует родителей, администрацию Учреждения о принятых решениях;
- 3.8. Совместно с администрацией Учреждения осуществление контроля за организацией и качеством питания обучающихся в Учреждении.

4. Порядок формирования и структура Совета родителей

- 4.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждой параллели классов. Представители избираются на общешкольном родительском собрании в начале каждого учебного года сроком на один год.
- 4.2. Участие в выборах является свободным и добровольным.
- 4.3. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет родителей.
- 4.4. Список избранных членов направляется руководителю Учреждения.
- 4.5. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.
- 4.6. Совет родителей возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.

5. Взаимодействие Совета родителей с органами управления Учреждения

- 5.1. Совет родителей Учреждения взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.
- 5.2. Представители органов управления Учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета родителей.
- 5.3. Представитель Совета родителей Учреждения может присутствовать на заседаниях органов управления Учреждения, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

6. Полномочия Совета

- 6.1. Совет родителей имеет право:
- Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения;
 - Готовить и вносить предложения в органы управления Учреждения по его оптимизации с учетом интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, организации производственной практики, организации досуга и отдыха обучающихся;
 - Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся
 - Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимую для деятельности Совета родителей информацию;
 - Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Учреждения;

- Рассматривать обращения, поступившие в Совет родителей Учреждения;
Проводить собрания и иные мероприятия по согласованию с администрацией Учреждения;
- Размещать информацию в отведенных для этого местах, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и других организационных мероприятиях по согласованию с администрацией Учреждения;
- Вносить предложения в план воспитательной работы.
- Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах, советах, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы Учреждения.

7. Организация деятельности Совета

7.1. Организационной формой работы Совета родителей Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

7.2. Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя;
- по требованию Руководителя Учреждения;

7.3. Заседания Совета родителей Учреждения являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов совета.

7.4. Решения Совета родителей Учреждения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

7.5. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

7.6. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общешкольном родительском собрании.

8. Делопроизводство Совета родителей

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей.

8.2. Протоколы подписываются председателем.

8.3. Документация Совета родителей постоянно хранится в делах Учреждения.