

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Удмуртской
Республики «Сарапульская общеобразовательная школа №5 для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете ГКОУ УР

«СОШ №5 с ОВЗ»

Протокол № 6, от 30.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГКОУ УР

«СОШ №5 с ОВЗ»

Овечкина О.Г.

Приказ № 400, от 30.08.2024 г.



Положение

о дополнительном образовании

2024 г.

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Удмуртской
Республики «Сарапульская общеобразовательная школа №5 для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»**

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете ГКОУ УР

«СОШ №5 с ОВЗ»

Протокол №____, от _____

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГКОУ УР

«СОШ №5 с ОВЗ»

Овечкина О.Г. _____

Приказ №____, от _____ 2024 г.

Положение

о дополнительном образовании

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ; Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребенка; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Приказ Минобрнауки РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказ Минобрнауки РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (вступает в силу с 01.03.2023 г.); Уставом МКОУ «ОШ №5 ОВЗ».

1.2. Настоящее Положение определяет дополнительное образование как вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.3. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 лет до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

1.4. Структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами Учреждения, количеством и направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2. Задачи дополнительного образования

Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами

федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Организация деятельности

3.1. Учебный год в системе дополнительного образования начинается с сентября и заканчивается в мае учебного года (34 недели).

3.2. Занятия объединений дополнительного образования проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается приказом директора, перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

3.3. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

3.4. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.5. Прием детей осуществляется путём: личного обращения в школу; через автоматизированную информационную систему «Навигатор» персонифицированного дополнительного образования детей Удмуртской Республики (АИС «Навигатор» ПФДО)

3.6. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

4. Порядок зачисления и отчисления обучающихся в объединения

4.1. Зачисление обучающихся:

4.1.1. Прием обучающегося в объединение осуществляется на добровольной основе на основании заявления, поданного до начала учебного года, а также в течение всего учебного года, в том случае, если объединение не укомплектовано в полном объеме или при открытии нового объединения.

4.1.2. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные формы диагностики, показавшие первоначальный объем учебных и спортивных способностей, соответствующие требованиям дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.1.3. Зачисление обучающихся в объединения физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

4.2. Отчисление (выбытие) обучающихся:

4.2.1. Отчисление (выбытие) обучающегося осуществляется в следующих случаях:

1) В связи с получением образования (завершением обучения) по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

2) досрочно:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего со сменой объединения, по причине болезни, сменой места жительства и др.;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.2.2. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора учреждения об отчислении (выбытии) из объединения.

4.2.3. При отчислении (выбытии) из объединения в журнале учёта работы объединения педагогу необходимо сделать отметку об отчислении (выбытии) в соответствующей графе с указанием даты и причины выбытия.

4.3. Педагог дополнительного образования своевременно предоставляет информацию заместителю директора по воспитательной работе о списочных изменениях в составе объединения.

5. Управление и руководство

5.1. Объединения дополнительного образования создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора.

5.2. Руководство системой дополнительного образования осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5.3. Деятельность педагога дополнительного образования определяется соответствующей должностной инструкцией.

6. Делопроизводство

6.1. Педагог дополнительного образования должен иметь следующие документы:

- Дополнительная адаптированная общеразвивающая программа;
- Журнал учёта работы объединения;
- заявления от родителей (законных представителей);
- Отчет работы объединения по итогам учебного года.